

## Inhoudsopgave

<b>INLEIDING .....</b>	<b>2</b>
Doelstelling.....	2
Onze kenmerken.....	2
Waarom de naam Ikke?.....	2
<b>OVER BSO de Waterjuffer .....</b>	<b>3</b>
Opvangtijden.....	3
De groepsindeling.....	3
Pedagogisch medewerkers.....	3
Voertaal.....	3
<b>AANMELDING &amp; PLAATSING .....</b>	<b>4</b>
Procedure.....	4
Openingstijden en tarieven .....	4
Vakanties en feestdagen.....	4
<b>WANNEER DE OPVANG START MOET U HET VOLGENDE WETEN.....</b>	<b>5</b>
Vervoer.....	5
Wederzijdse informatie.....	5
Kleding, hygiëne en veiligheid .....	5
Ziekte.....	5
Toestemmingsformulier .....	6
Eind datum.....	6
<b>OUDERCOMMISSIE .....</b>	<b>7</b>
<b>ZAKELIJKE ASPECTEN .....</b>	<b>7</b>
Gedragscode.....	7
Betalingsvoorwaarden 2009 .....	7
Klachtenregeling.....	8
Inspectie GGD .....	8
<b>TARIEVEN 2010.....</b>	<b>9</b>
Buitenschoolse opvang.....	9

## **INLEIDING**

Christelijke Kinderopvang Ikke is een organisatie die zich richt op opvang voor kinderen van 0 tot 13 jaar in de vorm van kinderdagverblijf, buitenschoolse opvang en gastouderbureau. De organisatie is opgezet door Marijke Cramer, Joan Creebsburg en Sascha Hagen.

### ***Doelstelling***

Onze doelstelling is dat kinderen zich in een veilige en vertrouwde omgeving, op hun eigen passende manier, zo optimaal mogelijk kunnen ontplooiën tot zelfstandige en evenwichtige personen die respect hebben voor zichzelf en anderen.

### ***Onze kenmerken***

Christelijke Kinderopvang Ikke werkt vanuit christelijke waarden en normen. Dit willen we vorm geven door naast de gebruikelijke verhalen en kinderliedjes ook verhalen uit de kinderbijbel te vertellen en bijbelse liedjes met de kinderen te zingen. Verder zullen we bewust naar de christelijke feesten toelevens en gezamenlijk met ze bidden en danken voor het eten. Tevens zullen er bepaalde christelijke waarden en normen gehanteerd worden zoals liefde en respect voor elkaar, het helpen van elkaar, vriendelijkheid, vergeven, eerlijk zijn, geduldig zijn, mildheid, trouw, tederheid en zelfbeheersing.

De ouders zijn de belangrijkste personen voor het opgroeiende kind. Wij vinden intensief contact met ouders / verzorgers heel belangrijk.

Kinderen moeten kunnen spelen, ontdekken, zingen en creatief bezig zijn vanuit een veilige en zorgzame omgeving.

### ***Waarom de naam Ikke?***

Een jong kind maakt een enorme ontwikkeling door. Het wereldje van een baby is nog gecentreerd op zijn directe omgeving. De peuter gaat zijn wereld verbreden door in plaats van naast andere kinderen, steeds meer met andere kinderen te gaan spelen. De peuter begint een ego te ontwikkelen. Beide leeftijdsfasen kunnen we vertalen naar "Ikke". Christelijke Kinderopvang Ikke wil zich daarbij richten op een individuele benadering. Ieder kind is bijzonder en ontwikkelt zich op zijn eigen manier. Hierin willen we het kind respecteren en stimuleren.

We hopen u van harte welkom te mogen heten bij BSO de Waterjuffer van Christelijke Kinderopvang Ikke.

## **OVER BSO de Waterjuffer**

Christelijke Kinderopvang Ikke heeft tot doel kinderen in de leeftijd van 8 weken tot 13 jaar, náást de thuissituatie, een omgeving te bieden waarin zij in groepsverband opgevangen, verzorgd en begeleid worden door daarvoor speciaal opgeleide pedagogisch medewerkers. Het kindercentrum biedt een veilige, vertrouwde en daartoe speciaal ingerichte ruimte, waarin kinderen zich optimaal kunnen ontwikkelen en ontplooiën tot zelfstandige en evenwichtige personen.

### ***Opvangtijden***

#### Deze veranderen per 1 januari 2010.

Voorschoolse opvang is er van 07:30uur tot 08:30 uur.

Een korte middag op maandag, dinsdag, donderdag en vrijdag duurt van 14:00 uur tot 18:00 uur.

Een lange middag op woensdag en vrijdag is af te nemen van 11:30 uur tot 15:00 of tot 18:00 uur.

We zijn ook open tijdens vakanties en sluitingsdagen van scholen (exclusief de nationale feestdagen) mits er voldoende vraag is naar opvang. Bij 3 of meer aanmeldingen zijn we open.

### ***De groepsindeling***

Binnen BSO de Waterjuffer worden max. 20 kinderen per dag opgevangen in de leeftijd van 4 tot 12 jaar. Jongens en meisjes en alle leeftijden zijn door elkaar waarbij er wel wordt gekeken per dag welke activiteiten voor welke leeftijdsgroep geschikt zijn. Indien mogelijk worden er zoveel mogelijk aangepaste activiteiten aan de oudere en jongere kinderen aangeboden.

### ***Pedagogisch medewerkers***

BSO de Waterjuffer werkt alleen met gekwalificeerde en ervaren medewerkers. De groep heeft vaste medewerkers zodat uw kind gewend kan raken aan zijn of haar medewerker. Christelijke Kinderopvang Ikke maakt bewust geen gebruik van uitzendkrachten maar alleen met vaste beroepskrachten op de groep zodat de gekwalificeerde medewerker veel aandacht kan geven aan veiligheid, geborgenheid en hygiëne. Ons streven is om, naast het opvangen van de kinderen, ook vroegtijdig eventuele problemen of achterstanden te onderkennen en probleemgerichte begeleiding te bieden, mocht dit aan de orde zijn. Naast professionele medewerkers treft u soms ook enkele stagiaires aan. Er zal ook gebruik gemaakt worden van vrijwilligers om te helpen bij bijzondere activiteiten. Een enkele keer zal de hulp van ouders ingeroepen worden bij het mede organiseren van activiteiten zoals bijvoorbeeld bij een eindejaarsafsluiting.

### ***Voertaal***

Binnen BSO de Waterjuffer is Nederlands de voertaal.

## **AANMELDING & PLAATSING**

U kunt vrijblijvend een afspraak maken voor een kennismaking en/of rondleiding.

### ***Procedure***

Wanneer u uw kind aanmeldt bij "De Waterjuffer" middels een aanmeldingsformulier dan wordt uw aanmelding geregistreerd. U ontvangt een bevestiging van uw aanmelding. Er wordt 4 maanden voor de startdatum gekeken naar plaatsingsmogelijkheden, indien nodig wordt hierover contact opgenomen door de afdeling planning en plaatsing. Twee maanden voor aanvang van de opvang ontvangt u een offerte in tweevoud. Wanneer u akkoord gaat met de genoemde aanbieding kunt u binnen twee weken 1 exemplaar ondertekend retour zenden. Ter bevestiging ontvangt u een plaatsingsovereenkomst. Wanneer er tussen de aanvraag en gewenste plaatsingsdatum minder tijd zit ontvangt u binnen een week een offerte in plaats van een bevestigingsbrief van de aanmelding. Ongeveer twee weken voor het starten van de opvang maakt de groepsleiding met u een afspraak voor een nadere kennismaking.

### ***Reserveren***

Reserveringen kunnen maximaal één maand vastgehouden worden. Wanneer u om persoonlijke redenen niet kunt starten op de gereserveerde startdatum, kunt u de reservering maximaal één maand uitstellen. Na deze maand vervalt de reservering.

### ***Openingstijden en tarieven***

Vanaf januari 2010 geldt een tarief van €6,25 per uur. De opvanguren kunnen per blok afgenomen worden.

Een overzichtstabel van de prijzen ziet u achterin deze informatiemap.

### ***Vakanties en feestdagen***

BSO de Waterjuffer is het gehele jaar geopend behalve op nationale feestdagen. Voor de buitenschoolse opvang ontvangen ouders twee maanden voor de aanvang van een vakantieperiode een offerte. Wanneer deze offerte, voor de inleverdatum, ondertekent teruggezonden wordt kunnen wij de vakantie opvang organiseren. Voor de vakantieopvang geldt dat wij pas open gaan als er drie of meer kinderen kunnen worden opgevangen.

## **WANNEER DE OPVANG START MOET U HET VOLGENDE WETEN**

Wanneer u al gekozen hebt willen wij u van harte welkom heten bij BSO de Waterjuffer. We hopen dat u en uw kind bij ons een prettige opvang mogen ervaren.

### ***Vervoer***

Het kenmerkende aan buitenschoolse opvang is dat kinderen opgehaald worden van school. Sommige oudere kinderen zullen en kunnen zelfstandig naar de BSO komen. De meeste kinderen zullen echter door de groepsleidster van het kindercentrum worden opgehaald van hun eigen school. Dit kan zowel lopend, fietsend of met de auto/bus gedaan worden. Richtlijnen over vervoer van kinderen van school naar de BSO zijn vastgelegd in ons vervoersdocument.

### ***Wederzijdse informatie***

Het kan voor uw kind van belang zijn dat u omstandigheden, die van invloed zijn op het gedrag van uw kind, aan de leiding doorgeeft. Het kan hier bijvoorbeeld gaan om een nieuw broertje of zusje, ziekte of een sterfgeval in de familie. Maar ook andere factoren kunnen van invloed zijn; wij blijven graag op de hoogte. Ook van onze kant zullen we u op de hoogte houden over bijzonderheden van uw kind zowel mondeling als schriftelijk. Schriftelijk doen wij dit door middel van een nieuwsbrief die wij proberen per kwartaal te schrijven, dit is afhankelijk van de bijzonderheden die er te melden zijn. Wij waarderen het erg als u uw eventuele op- en aanmerkingen niet voor u houdt maar bespreekt met de leiding.

### ***Kleding, hygiëne en veiligheid***

Christelijke Kinderopvang Ikke is niet aansprakelijk voor het zoek raken van kleding of meegebrachte spullen. In verband met eventuele allergische reacties van kinderen worden huisdieren niet toegelaten in het gebouw. Protocollen betreffende de veiligheid en gezondheid zijn in te zien op de groep. Mocht u interesse hebben, vraag er dan even naar bij één van de groepsleidsters.

### ***Ziekte***

Voor 09.00 dient doorgegeven te worden dat het kind door ziekte of andere bijzonderheden niet komt. Als het kind ziek is kan het niet naar de BSO. Mocht de ziekte zich tijdens het verblijf openbaren dan zullen we in overleg met de ouders overleggen of het kind opgehaald dient te worden. Als er in het gezin van een van de kinderen een besmettelijke ziekte heerst dan dient dit doorgegeven te worden aan de leiding. Alle kinderen dienen ingeënt te zijn of te worden volgens het daarvoor gebruikelijke schema.

### ***Medicatie***

Medicijngebruik bij kinderen is een verantwoordelijke zaak en kan bij verkeerd gebruik grote gevolgen hebben. De groepsleiding dient alleen medicatie toe, indien dit noodzakelijker wijs gebeuren moet tijdens de opvang van uw kinderen. Christelijke Kinderopvang Ikke is niet aansprakelijk voor de eventuele nadelige gevolgen van het

toedienen van medicijnen. U blijft hier als ouder zelf verantwoordelijk voor. Medicatie die de groepsleiding mag geven zijn:

- Medicatie die voorgeschreven is door een arts (o.a. antibiotica, zalfjes, astmamedicatie)
- Van de grote groep zelfzorgmedicatie is dit alleen fysiologisch zout (neusspray) en hoestdrank. Mits in de originele verpakking en met bijsluiter. Schrijft u ook even de naam van uw kind op de doos en het flesje.

Koortsverlagende en pijnstillende middelen (zoals paracetamol) worden niet toegediend daar zij het ziektebeeld maskeren en wij ook niet bevoegd zijn om te bepalen wat de oorzaak van de koorts is. Ook andere zelfzorgmedicatie geven wij niet. Kijkt u voor verdere informatie op de website waar u het gehele beleid tav ziekte en medicatie kunt lezen. Ook kunt u daar het formulier voor medicatiegebruik downloaden.

### ***Toestemmingsformulier***

In verband met de wet op de privacybescherming vragen we u een toestemmingsformulier in te vullen voor het maken van foto-, film en video opnames. U kunt hierop aangeven of u wel of niet akkoord gaat met opnamen van uw kind binnen de BSO. U mag het formulier ingevuld inleveren bij de groepsleiding van uw kind. Het formulier wordt in de map op de groep bewaard bij de kindgegevens.

### ***Eind datum***

Een schoolkind verlaat de buitenschoolse opvang wanneer de basisschool afgesloten wordt. Wanneer u de opvang eerder wilt stopzetten, houdt dan rekening met een opzegtermijn van twee maanden.

## OUDERCOMMISSIE

Binnen het kindercentrum is een enthousiaste oudercommissie actief.

De oudercommissie stelt zich ten doel

1. De belangen van de kinderen en de ouders van het kindercentrum de Waterjuffer, waar de oudercommissie aan verbonden is, zo goed mogelijk te behartigen en de ouders te vertegenwoordigen;
2. Te adviseren ten aanzien van kwaliteit (aantal kinderen per leidster, groepsgrootte, opleidingseisen beroepskrachten, inzetbaarheid beroepskrachten in opleiding, pedagogisch beleidsplan, voedingsaangelegenheden, risico inventarisatie veiligheid en gezondheid, openingstijden, vaststelling of wijziging van een klachtenregeling en het aanwijzen van de leden van de klachtencommissie, spel- en ontwikkelingsactiviteiten ten behoeve van de kinderen, wijziging van de prijs van de kinderopvang;
3. Het behartigen van de belangen van de ouders van het kindercentrum bij de directie van Christelijke Kinderopvang Ikke.

Op de website kunt u meer lezen over wat de oudercommissie doet. In de entreerimte van het kindercentrum hangen ook de recentste notulen en bent u natuurlijk van harte uitgenodigd om een oudercommissie vergadering bij te wonen.

## ZAKELIJKE ASPECTEN

Veranderingen in de gegevens van ouder(s)/verzorger(s), zoals adres, telefoonnummer e.d. of wijzigingen in opvangdagen dienen zo snel mogelijk op het kantoor te worden doorgegeven.

Inschrijving is pas bindend als u de offerte van ons retour ontvangt nadat deze is ondertekend door u en Christelijke Kinderopvang Ikke.

Er geldt een opzegtermijn van 2 maanden. Opzeggen kan alleen schriftelijk.

Voor alle personeelsleden is een W.A.-verzekering afgesloten. Voor uw kind dient u zelf een WA verzekering af te sluiten.

### *Gedragscode*

Binnen Christelijke Kinderopvang Ikke accepteren we geen onderscheid naar etnische achtergrond, sekse, seksuele geaardheid, leeftijd, handicaps en levensbeschouwing. Dit geldt voor het personeelsbeleid en voor het toelatingsbeleid van de kinderen. Ouders kunnen een klacht indienen als zij van mening zijn dat onze gedragscode wordt overschreden.

### *Betalingsvoorwaarden 2009*

- Betaling van de facturen gebeurt via automatisch incasso.
- Bij de offerte is een machtigingsverklaring toegevoegd. Twee maanden voor aanvang van de opvang ontvangt u een offerte in tweevoud. Wanneer u akkoord gaat met de genoemde aanbieding kunt u binnen twee weken het formulier tweevoudig en ondertekend retour zenden. Ter bevestiging ontvangt u één exemplaar, samen met een plaatsingsovereenkomst, door "Ikke" ondertekend retour.
- Betaling van de facturen gebeurt op de 28<sup>e</sup> van de maand, in vooruitbetaling voor de opvolgende maand.
- Indien de factuur niet incasseerbaar is, volgt er na 2 weken een herinnering.
- Indien deze niet is betaald volgt na 2 weken een 2<sup>e</sup> herinnering met €10

administratiekosten en wettelijke rente vanaf factuurdatum.

- Na 2 weken volgt een opzegingsbrief waarin u nog 2 weken tijd heeft om te betalen.
- Is de factuur binnen de genoemde termijn niet betaald, worden de nog openstaande vorderingen overgedragen aan een incassobureau met doorbetaling van de opzegtermijn van twee maanden.
- Bij ziekte en vakantie verlenen wij geen reductie.
- Jaarlijkse prijswijziging vindt plaats per 1 januari. Uiterlijk drie maanden hieraan voorafgaand worden ouders op de hoogte gesteld. Christelijke Kinderopvang Ikke behoudt zich het recht voor om tussentijdse relevante kostenstijgingen of extra kosten voortvloeiende uit maatregelen krachtens wettelijke voorschriften vereist, door te berekenen. Ikke zal daarover minimaal een maand van tevoren berichten.

### ***Klachtenregeling***

Christelijke Kinderopvang Ikke heeft een interne klachtenregeling. Deze ligt ter inzage op het kantoor. Wij zijn tevens aangesloten bij de Stichting Klachtencommissie Kinderopvang (SKK). Mocht u na afhandeling van uw klacht middels de interne klachtenregeling nog niet tevreden zijn dan is er de mogelijkheid om u te richten tot het SKK. Ook dit (externe) klachtenreglement ligt ter inzage op het kantoor.

### ***Inspectie GGD***

Ieder jaar voert de GGD Gelre-IJssel een inspectie uit. Ook in zake de risico inventarisatie en evaluatie (RI&E) die jaarlijks uitgevoerd wordt door het team van Chr. Kinderopvang Ikke. Het inspectierapport hangt in de entree ruimte van het kindercentrum. Daarnaast is deze ook digitaal in te zien via [www.ggdgelreijssel.nl](http://www.ggdgelreijssel.nl)

### ***Privacy reglement***

Alle gegevens vallen onder de Wet Bescherming Persoonsgegevens (WBP).

## TARIEVEN 2010

De prijzen die u hier ziet zijn bruto tarieven. Van de overheid krijgt u, afhankelijk van uw inkomen, het grootste deel terug. Hiervoor verwijzen wij u naar de site van de belastingdienst [www.belastingdienst.nl](http://www.belastingdienst.nl) of naar [www.kostenkinderopvang.nl](http://www.kostenkinderopvang.nl). Daarin kunt u precies berekenen hoeveel u uiteindelijk betaalt en terugkrijgt.

### Buitenschoolse opvang

*vaste dagdelen €6,25 per uur (40 schoolweken, verdeeld over 12 maanden)*

Periode	Tijden	Uren	Maandtarief
Voorschoolse opvang	07:30 - 08:30	1	€ 20,83
Eerste blok (wo,vr)	11:30 - 15:00	3,5	€ 72,92
Tweede blok	14:00 - 18:00	4	€ 83,31
Vakantie ochtend of middag	08:00 - 13:00 13:00 - 18:00	5	€ 31,25 per afname.